**Администрация Илья-Высоковского сельского поселения**

**Пучежского муниципального района Ивановской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **21.07.2015 г. № 120-п**

**с. Илья-Высоково**

**Об утверждении Положения**

**о порядке и размерах возмещения командировочных расходов лицам, работающим в органах местного самоуправления, работникам муниципальных учреждений Илья-Высоковского сельского поселения**

В соответствии со статьей 168 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 N 749 "Об особенностях направления работников в служебные командировки"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](#sub_1000) о порядке и размерах возмещения командировочных расходов лицам, работающим в органах местного самоуправления, работникам муниципальных учреждений Илья- Высоковского сельского поселения (прилагается).

2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.В.Никулин

Илья-Высоковского сельского поселения

Приложение

к постановлениюадминистрации

 Илья-Высоковского сельского поселения

от 21.07.2015 г. N 120-п

**Положение**о порядке и размерах возмещения командировочных расходов лицам, работающим в органах местного самоуправления, работникам муниципальных учреждений Илья- Высоковского сельского поселения

1. Настоящее Положение определяет порядок и размеры возмещения командировочных расходов лицам, работающим в органах местного самоуправления, работникам муниципальных учреждений Илья- Высоковского сельского поселения (далее - сотрудники) в служебных командировках (далее - командировки) на территории Российской Федерации.

2. Сотрудникам возмещаются расходы по проезду и найму жилого помещения, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), а также иные расходы, произведенные сотрудником с разрешения руководителя организации.

3. Возмещение расходов сотрудникам осуществляется в следующих размерах:

а) расходов по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному в служебную командировку работнику предоставляется бесплатное помещение) - в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, - 12 рублей в сутки;

б) расходов на выплату суточных - в размере 100 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке;

в) расходов по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

воздушным транспортом - в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

При отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы, оплата расходов по проезду не производится.

4. Расходы, превышающие размеры, установленные [пунктом 3](file:///S%3A%5C01-%D0%9F%D0%9E%D0%9B%D0%AC%D0%97%D0%9E%D0%92%D0%90%D0%A2%D0%95%D0%9B%D0%98%5C%D0%90%D0%91%D0%A0%D0%90%D0%9C%D0%9E%D0%92%D0%90%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B8%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B6%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%98%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0.rtf#sub_1003#sub_1003) настоящего решения, а также иные связанные со служебными командировками расходы (при условии, что они произведены сотрудником с разрешения или с ведома работодателя) возмещаются за счет экономии средств, сложившейся в процессе исполнения бюджетной сметы соответствующего учреждения, а так же плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения.